

Curation av innehåll för inlärning



**KURATERING REVOLUTIONERAR
UTBILDNING OCH LÄRANDE
SOM VI KÄNNER TILL IDAG**

Vad är kuratering av lärandeinhåll?

"En innehållskurator är en person som kontinuerligt hittar, grupperar, organiserar och delar det bästa och mest relevanta innehållet om en specifik fråga på nätet.

*Den viktigaste komponenten i det här jobbet är ordet ständigt."
@robingood*

Hitta det bästa innehållet från flera källor, vanligtvis externt innehåll.

- ◆ Hitta det bästa innehållet från flera källor, vanligtvis externt innehåll.
- ◆ Filtrera det så att endast det mest relevanta innehållet kommer igenom.
- ◆ Dela den med rätt interna målgrupper, vid rätt tidpunkt och på rätt plats.
- ◆ Tillföra värde till innehållet med kommentarer, sammanhang eller organisation.



Varför innehållsinhämtning är viktigt för inläringen

1. **Våra färdigheter har en hållbarhetstid - det finns ett ekonomiskt krav på livslångt lärande.**
2. För att bli "smarta" måste vi se bortom den traditionella utbildningen (de 10 procenten).
3. För att förbli "smarta" måste vi lära oss kontinuerligt - både som utbildare och som inlärare.
4. **Vi lär oss bättre tillsammans genom att öppet och aktivt dela med oss av kunskap: "Connective Intelligence"**
5. Att hantera "överbelastning av innehåll" genom effektiv filtrering

24M

Vilka färdigheter behöver Content Curators?

Att kurera innehåll för lärande innebär att hitta, filtrera, dela och ge mervärde till det senaste och mest relevanta innehållet för dina målgrupper.

Fem sätt på vilka en innehållsinformatör kan stödja eleverna:

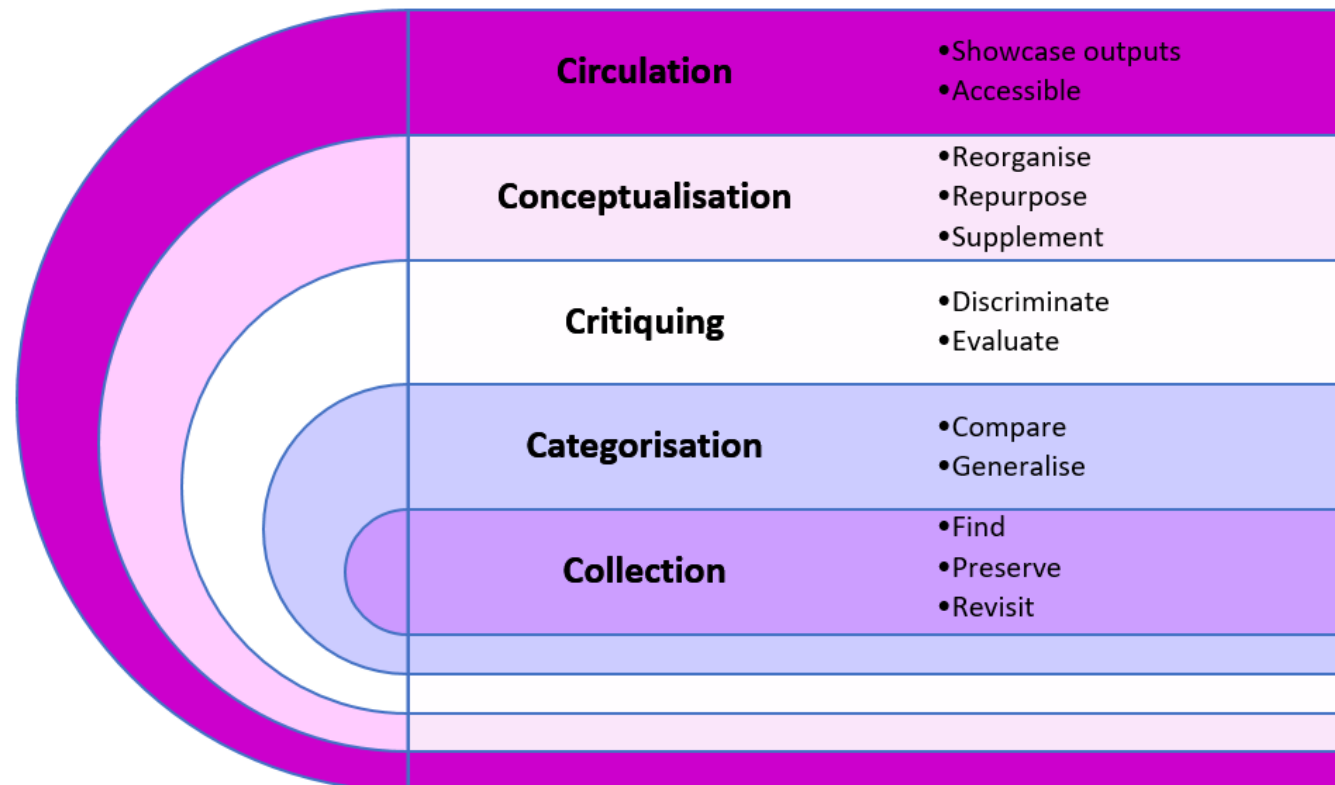
- ◆ **Aggregation:** att söka upp och sammanföra innehåll.
- ◆ **Destillation:** identifiering av det mest relevanta och viktiga innehållet.
- ◆ **Upphöjning:** identifiering och framhävande av viktiga trender.
- ◆ **Mashups :** sammanförandet av kurerat innehåll för att skapa en ny synvinkel eller ett nytt perspektiv.
- ◆ **Kronologi:** innehåll som tillhandahålls efter datum för att visa hur ett ämne utvecklas.



Kompetens kan definieras som förmåga:

"Att förändra undervisning och lärande genom effektiv insamling, kategorisering, kritisering, konceptualisering och cirkulation av resurser som bedöms ha ett (läroplans- och) innehållsligt värde."

A Digital Curation Framework



Vår definition går längre än så:

*Processen att välja resurser,
utforma inlärningsupplevelser
med hjälp av dessa resurser och
sedan dela med sig av
erfarenheterna.*

Innehållet finns "där
ute" - genom att
kurera det kan vi
fokusera på att
utforma
inlärningsprocesserna!

..stödja den självstyrande inläraren

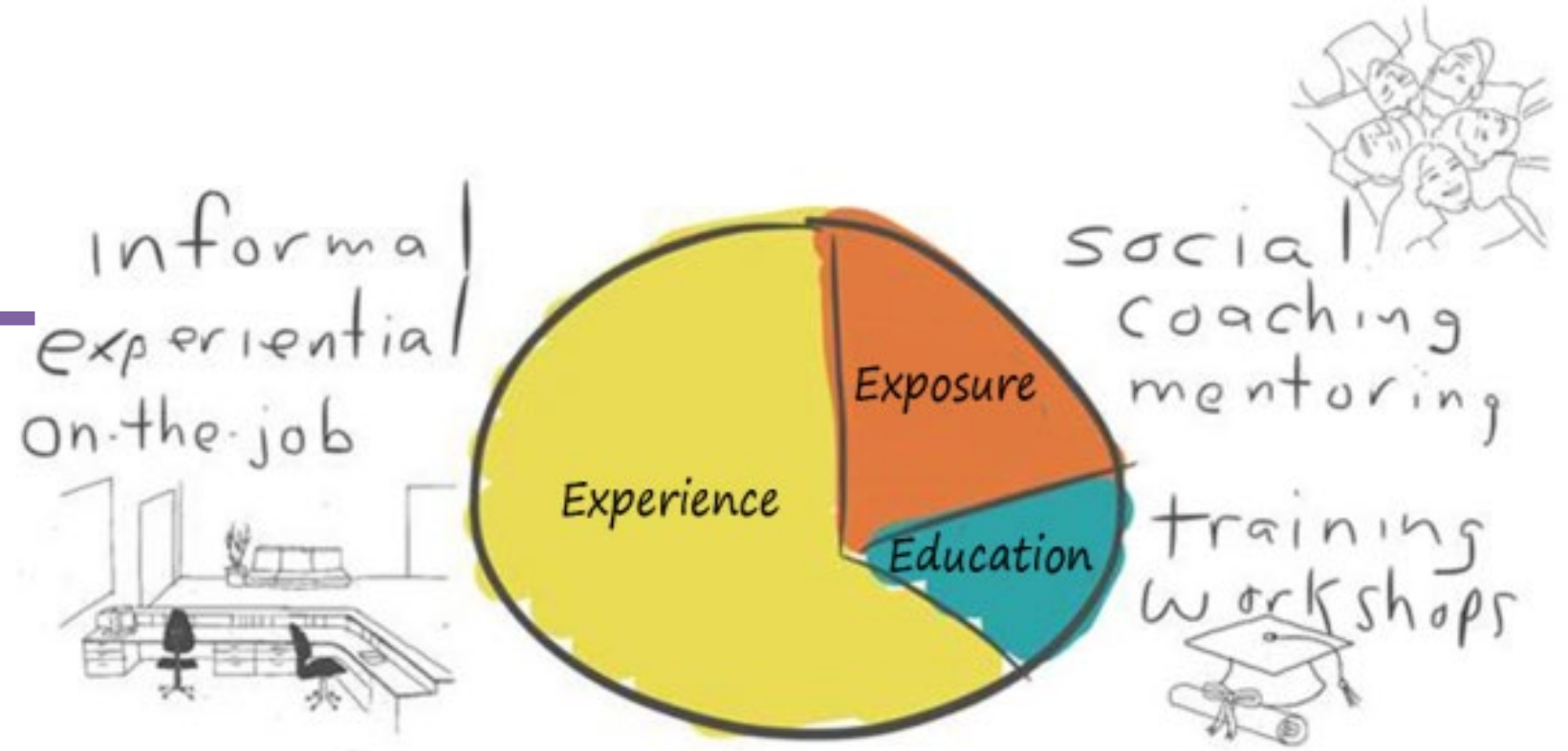
Innehållsinhämtning är effektivt i en informell inlärningsupplevelse på jobbet eftersom du kan göra det:

- ◆ ge någon en resurs,
- ◆ bygga resten av inlärningsupplevelsen runt den, och
- ◆ hjälpa till att vägleda nästa steg.

Det bidrar till att skapa en kultur där man lär sig genom att arbeta, ett kontinuerligt lärande där lärandet inte skiljs från arbetet.



Den motsvarar modellen 70:20:10.



Kuratorn för inläring inom CVET



<https://youtu.be/TaeB6rxSEsQ>





Aktivitet

1. Välj ett ämne som du vet att eleverna har ett behov av. Vilken resurs skulle du skapa eller länka till så att de får ett snabbt svar?
2. Hur skulle du bygga vidare på den resursen? Ger du enkla svar eller bygger du upp färdigheter?
3. Varifrån skulle du hämta dina resurser?
4. Hur skulle du involvera andra elever?
5. Hur och var skulle du spara resursen - så att du kan hitta den igen i framtiden?



Pinterest är en form av kurerat innehåll

It's different here

People on Pinterest show up looking for your ideas. Not just to like them—to try them.



De tre typerna av innehåll Curation för lärande

Förvaringsställen	Streaming av innehåll	Erfarenheter av lärande
Statiska länkar till dokument och webbplatser som ofta är organiserade kring taggar.	Regelbundna uppdateringar via e-post, RSS eller på ett socialt nätverk (t.ex. LinkedIn).	Kan innefatta de två andra tillvägagångssätten, t.ex. kan det vara en fokuserad inlärningskampanj.
Ämnesbaserade portaler. Vissa plattformar har automatiska aggregatorer som samlar in information från Internet.	Innehåller kommentarer om varför resursen är viktig för organisationer och anställda. Effektivare genom att utvecklas i samarbete och delas.	Inkluderar inlärningsuppgifter och stöd - "curator-concierge"-metoden. Uppgifterna kan vara samarbets- eller projektbaserade
<i>Låg effekt på beteendeförändring</i>	<i>Viss påverkan - kontinuerliga flöden av innehåll. Hjälper till att främja en kultur där man lär sig samtidigt som man arbetar.</i>	<i>Stor påverkan på eleven. Sänker kostnaden för kursframställning.</i>

Kuratisering av innehåll: Exempel på inlärningsupplevelser



cur8 Critical Curation and Collaboration in Learning
apricot BUPNET CATRO blinc
Folkuniversitetet dieBerater
1 Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union



cur8 Critical Curation and Collaboration in Learning
apricot BUPNET CATRO blinc
Folkuniversitetet dieBerater
1 Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union



Folkuniversitetet dieBerater

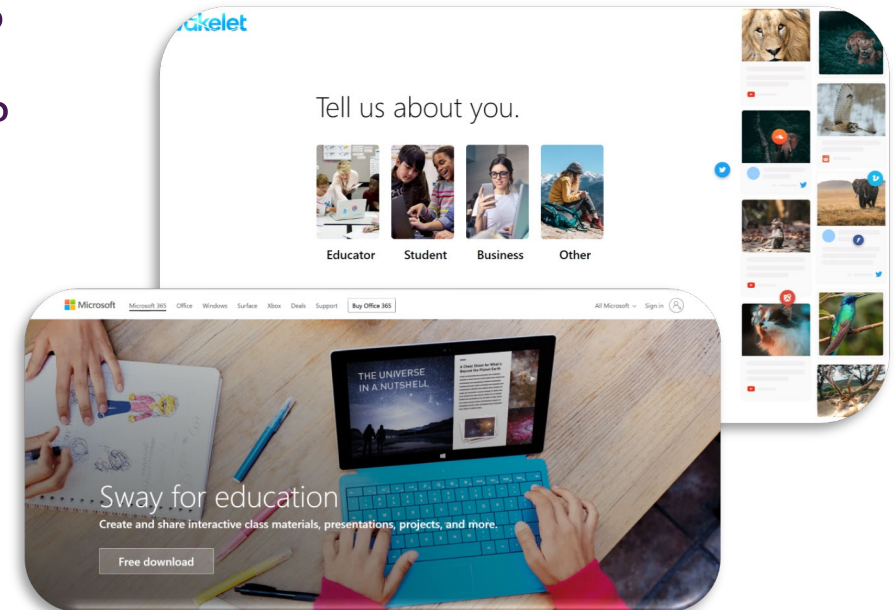


Ett rekommenderat tillvägagångssätt för kuratering på nätet

1. Definiera vad du vill uppnå och varför.
2. Välj en lämplig kureringsplattform
3. Välja lämpliga resurser av hög kvalitet.
4. Utforma inlärningsupplevelsen (eller ge en kommentar).
5. Organisera dina resurser
6. Samarbeta när det är möjligt.
7. Utveckla ett personligt nätverk för inläring på nätet
8. Utveckla ett arbetsflöde för kuratering (en avancerad tillämpning)
9. Säkerhetskopiera dina kurerade ämnen
10. Sammanfattning

1. Definiera vad du vill uppnå och varför.

- ◆ **Känn din målgrupp och deras behov: elever på arbetsplatsen, kursdeltagare, du själv!**
- ◆ Bestäm syftet med din kuratering - för att stödja en modul, specifik kompetensutveckling, kunskapsutveckling. Till exempel kan en specifik session kräva en liten grupp resurser som är länkade till varandra, t.ex. i Wakelet eller Sway, medan en samling som stöder en modul måste vara större och sökbar, t.ex. med hjälp av Scoop.it eller Diigo.
- ◆ **Samarbete - vill du att andra ska samarbeta med dig?**
- ◆ Kommer samlingen att vara offentlig, privat eller begränsad?
- ◆ Varifrån och hur kommer ni att samla in resurser av intresse?

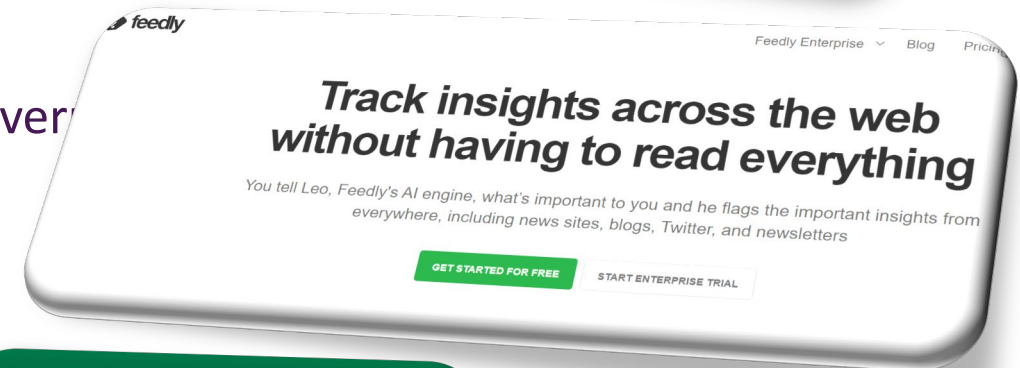


Läsare för att strömma information från Internet: RSS (really simple syndication) exempel

- ◆ [Inforeader](#): för sökning och upptäckt, inklusive YouTube



- ◆ [Feedly](#): Bäst för nybörjare + integration med Evernote



- ◆ [Newsblur](#) : För att läsa RSS-nyhetsflöden



Kommentera webben

Med hjälp av kommentarer kan du lägga till ett sammanhang till innehåll på webben för dig själv eller dina elever.

Det finns till exempel tre Chrome-tillägg som låter dig lägga till ytterligare ett lager information på en webbsida:

- ◆ [GENIUS](#) : låter dig lägga till kommentarer rad för rad på vilken sida som helst på Internet. Det är ett verktyg som ursprungligen skapades för att hjälpa människor att förstå hela innehållet och sammanhanget i raptexter!
- ◆ [Hypothes.is](#) tillhandahåller både offentliga och privata kommentarer. Du kan göra en anteckning bara för dig själv, dela den med en privat grupp eller göra din anteckning offentlig så att alla kan se den. Annotationer kan innehålla Markdown-formaterad text och matematisk notation. Du kan också lägga till taggar till anteckningar.
- ◆ [DocentEDU](#) - deras mål är: "Gör Internet till din lektion". Förutom att göra markeringar eller anteckningar kan utbildaren lägga in frågor eller diskussioner på vilken webbsida som helst, och DocentEDU sparar elevernas svar. Systemet fungerar med ett Chrome-tillägg samt med en mobilapp för Android och iOS.

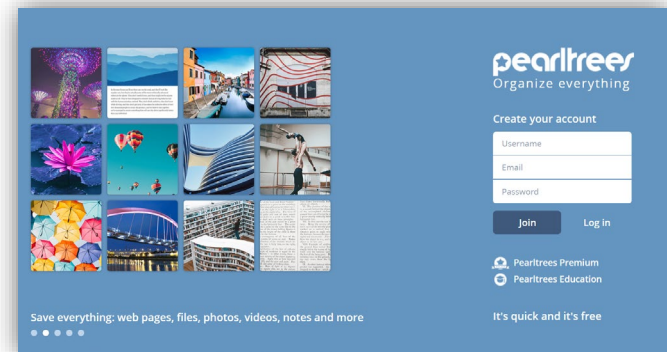
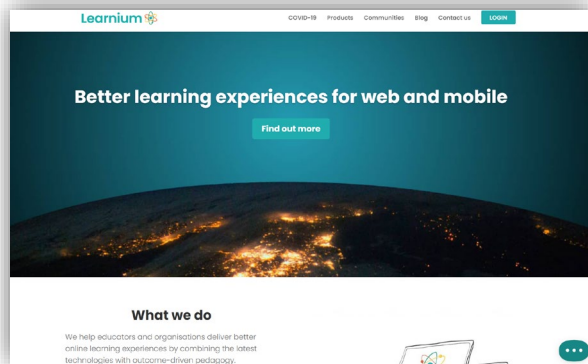


För mer information se: <https://www.techrepublic.com/article/how-to-annotate-the-web-for-the-world-your-group-or-your-students/>

2. Välj en lämplig kureringsplattform

Jobb krävs	Exempel
Presentera föreläsning/kurerade handledningar online (linjär struktur).	<p>Bloggar - gör det möjligt att ordna resurser på ett linjärt sätt med länkande text. Offentlig.</p> <p>Sway – gratis från Microsoft. Det finns olika layouter och du kan begränsa visningen, så alla är inte offentliga.</p> <p>Wakelet - linjär utformning, med länkar till kommentarer mellan resurserna.</p>
Personlig webborganisation (inklusive social bookmarking) och anteckningar	<p>Diigo – Gratis verktyg, med betalalternativ (även för utbildare). Möjlighet att lägga till "klisterrappar" på webbsidor, social bookmarking, organisering via taggning, gruppering av resurser via "Outliners". Offentlig eller privat.</p> <p>Pearltrees - gratis verktyg med betalalternativ, även för lärare. Online-resurser eller "pärlor" kan länkas samman i samlingar. Offentligt endast med gratisversionen; privata samlingar finns med Premiumversionen.</p>
Presentera samlingar av bilder, t.ex. foton, infografik, diagram.	<p>Pinterest – gratis verktyg som presenterar attraktiva "tavlor" på vilka du kan "fästa" resurser. Perfekt för visuella resurser. Tavlor kan vara offentliga eller privata.</p>
Samlingar med flera olika typer av online-material som går att bläddra i.	<p>Scoop.it – Gratis verktyg med betalalternativ (även för lärare). Magasinliknande, med lätt synliga kommentarer, organisation via taggning.</p> <p>Flipboard – gratis verktyg. Organiserat i "tidskrifter" med kurerade resurser, stort antal möjliga per användare.</p> <p>Pinterest - som ovan; bäst för bildsamlingar</p> <p>Pearltrees – som ovan; rymmer alla typer av resurser och kan enkelt organiseras i grupper.</p>

Jobb	Exempel
Samarbetsbaserad kuratering och resurser uppbyggnad av samlingar	<p>Scoop.it – Utbildningslicenser (betalda, men billiga) tillåter flera ämnen med flera kuratorer per ämne.</p> <p>Pinterest - Gratis för flera bidragsgivare per styrelse.</p> <p>Flipboard – gratis för flera bidragsgivare per tidskrift</p> <p>Pearltrees – gratis för flera bidragsgivare till ämnen</p>
Skapa, bevara och dela dokument i samarbete	<p>Learnium – tillgängliga genom licenser. Har onlineutrymmen för kuratering, diskussion (inlägg i sociala medier) och gemensam dokumentproduktion. Grupper kan inrättas.</p> <p>Yammer – en del av Microsoft Office 365. Gruppen kan inte visas offentligt, men kan ställas in så att hela organisationen eller endast inbjudna medlemmar kan se gruppen. Kuratering är möjlig och redigering av dokument i samarbete är tillgänglig.</p>
Utveckling av ett personligt nätverk för lärande	<p>Du behöver troligen flera plattformar för att uppnå detta, kopplade till andra konton i sociala medier.</p> <p>Rekommenderade kureringsplattformar för att stödja detta är: Scoop.it, Flipboard, Pearltrees och Pinterest; dessutom, Diigo kan vara till hjälp för att organisera material och föra anteckningar.</p>



3. Välja lämpliga resurser av hög kvalitet.

- ◆ **Förtroende:** Litar du på författaren? Finns det något om detta någonstans, finns det några problem med partiskhet? Har resursen granskats av kollegor?
- ◆ **Korrekthet:** Är innehållet korrekt? Är det uppdaterat?
- ◆ **Förståeligt :** Är innehållet lätt att förstå och anpassat till målgruppen för din samling?
- ◆ **Tillgänglig :** Är resursen fritt tillgänglig eller finns det några begränsningar för tillgången, t.ex. måste man vara medlem i en organisation för att se den?
- ◆ **Juridiskt:** Finns det några problem med upphovsrätten? Kontrollera om resursen har en [Creative Commons](#) licensen, och hur du kan använda den.



4. Utforma inlärningsupplevelsen

- ◆ Det här är din möjlighet att ge mervärde till de resurser som du har samlat in.
- ◆ Utforma en inlärningsupplevelse som uppfyller elevernas behov: Mashup/digitala berättelser/podcast/video/presentationer etc.
- ◆ För eleverna kan du överväga att kommentera varför du valde resursen och vem du tror att det skulle kunna vara bra att se den.
- ◆ För de flesta målgrupper är det bra att säga vad du tyckte om resursen, vad som är bra och vad som är mindre bra.
- ◆ I vissa fall kan du vilja inleda en diskussion, t.ex. om en nyhetsartikel eller en ny upptäckt inom ditt område, och då är det bra att ställa några frågor i slutet.
- ◆ Observera: På vissa plattformar är kommentarerna mindre framträdande, och därför kanske du vill använda dem för att samla resurserna på ett ställe i stället för att presentera dem som en uppsättning.



5. Organisera dina resurser

- ◆ **Detta är viktigt:** samlingarna kan snabbt bli mycket stora, vilket gör det svårt för din publik (och för dig) att hitta den resurs du behöver.
- ◆ Använd taggning och bokmärken
- ◆ Förutse sökkriterier, t.ex. enligt modul, session eller ämne,
- ◆ Vissa plattformar tillåter dig flera samlingar (som kan kallas ämnen, tidskrifter, forum osv.), vilket gör det möjligt att skapa samlingar med olika titlar..
- ◆ Vissa plattformar, t.ex. [Diigo](#) och [Pearltrees](#), har ytterligare möjligheter att organisera sig.
 - *[Diigo](#) använder "Outliners", som i huvudsak tillhandahåller en översiktlig struktur för organisering av ämnen och resurser, och tillåter underavsnitt inom denna.*
 - *[Pearltrees](#) gör det möjligt att organisera sig i grupper som har en relationell grenliknande struktur, vilket gör det möjligt att utforska liknande resurser på ett lättöverskådligt sätt.*



6. Samarbeta när det är möjligt.

- ◆ Samarbete med andra är ett effektivt sätt att diversifiera innehållet och uppmuntra flera olika perspektiv.
- ◆ Det underlättar arbetet med att upprätthålla samlingen eftersom det sprider ut arbetsbördan.
- ◆ Många plattformar låter dig göra detta, t.ex. [Pinterest](#), [Flipboard](#), [Diigo](#), [SlideShare](#);
- ◆ Eller för begränsad delning, till exempel Dropbox, Sync, Google Drive etc.
- ◆ Välj noga vem du vill samarbeta med!



7. Utveckla ett personligt nätverk för lärande online (PLN)

- ◆ Att lära sig genom ett PLN är något vi kan göra under hela livet - det blir ett verktyg för livslångt lärande.
- ◆ "Ett personligt nätverk för lärande är ett sätt att beskriva den grupp människor som du har kontakt med för att lära dig deras idéer, frågor, reflektioner och referenser." (Marc-André Lalande)
- ◆ Ett PLN är visserligen inte begränsat till interaktioner på nätet, men det är det globala interaktiva kontaktnätet på nätet som kan ge dig ökade möjligheter till lärande.
- ◆ Det är personligt eftersom du själv väljer vilka som ska ingå i ditt nätverk och om du bara vill visa eller dela med dig, och när och hur du vill göra det.
- ◆ Bli en inlärare i nätverk där en stor del av din inläring sker via en särskild grupp av utvalda och pålitliga resurser.



8. Utveckla ett kurerat arbetsflöde (ett avancerat program)

- ◆ Kuratering är inte en enskild aktivitet, utan en samling aktiviteter beroende på vad du vill uppnå (t.ex. för personlig utveckling, med eleverna som en del av deras inlärningsprocess, med kollegor för att utveckla nya resurser).
- ◆ Arbetsflöden för personlig kurering kan innefatta en eller flera kureringsplattformar, beroende på hur du gillar att arbeta.

Se exempel på nästa bild

- ◆ I det här exemplet används Diigo för att fånga, kommentera och organisera intressanta ämnen och dela dem med särskilda grupper.
- ◆ Wakelet och Sway används för korta handledningar (VLE för längre kurser).
- ◆ Pearltrees, Scoop.it och Pinterest används för att utveckla ett PLN genom att bläddra bland resurser som kurerats av betrodda personer.
- ◆ Rekommendationer från alla källor som ingår i processen granskas och läggs till i Diigo vid behov.

Genom att använda mer än en plattform stöds Collaborative Curation för att utveckla läromedelsinnehåll.



9. Säkerhetskopiera dina kurerade ämnen

- ◆ Kurationsplattformar är vanligtvis kommersiella erbjudanden och tekniken går vidare! Saker och ting förändras! (t.ex. slutade Storify att vara en gratistjänst när Adobe tog över den).
- ◆ REKOMMENDATION: Gör regelbundna säkerhetskopior av ditt arbete.
- ◆ Kurationsplattformar erbjuder allt oftare nedladdnings- och exportfunktioner.



10. Sammanfattningsvis

- ◆ Curation av läromedelsinnehåll har stor potential att förbättra online-lärandet och hanteringen av digitala resurser för både inlärare och yrkesverksamma inom lärande och utveckling (L&D).
- ◆ Det är ett värdefullt sätt att förbättra inläring och utveckling inom yrkesinriktad fortbildning.
- ◆ Det är viktigt att se till att de lärresurser som tillhandahålls för upp- och omskolning är aktuella och lämpliga på dagens arbetsmarknad.
- ◆ Det är en teknik som kan användas av yrkesverksamma inom L&D för att:
 - *Håll dig uppdaterad*
 - *Att hitta, skapa och tillhandahålla engagerande och relevanta inlärningsupplevelser och resurser.*
 - *Samarbeta med andra yrkesverksamma, lära sig och skapa innehåll tillsammans.*
 - *Stöd till självstyrande inlärare*
 - *Stödja sin egen yrkesmässiga utveckling*
- ◆ Det kan vara roligt att kurerat! När du arbetar tillsammans med andra intresserade kan det hjälpa dig att vidga dina horisonter inom ditt intresseområde och främja en laganda för inläring. Om du hittar ett sätt att använda det på bästa sätt har du ett sätt att diskutera idéer, dela intressen, engagera dig och lära dig av andra.
- ◆ Även om det till en början kan verka skrämmande, kommer du snart att upptäcka fördelarna med dina egna kurerade samlingar om du försöker och använder den här guiden som utgångspunkt.



This learning module has been developed as part of an Erasmus+ KA2 project
Critical Curation and Collaboration in Learning (Cur8)
and is funded with support from the European Commission.



This work is intended for educational purposes and is licensed under
[Creative Commons Attribution-NonCommercial-ShareAlike 4.0 International License](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/) @ [The Cur8 Consortium](https://www.cur8.eu/)
(except for referenced screenshots and content).

The Cur8 project has been funded with support from the European Commission. The European Commission's support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents, which reflect the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

